



# PAS À PAS PORTEUR DE PROJET

Tous en Live

2022

# Connexion au site Aide aux projets

1 Ce compte est différent de celui de votre espace client. Vous devez donc **nécessairement** créer un nouveau compte.

2 Cliquez sur l'onglet « créer votre espace aide aux projets ». L'identifiant doit contenir **8 caractères avec une majuscule et un chiffre mais pas de caractères spéciaux** (@, !....). Le mot de passe doit être une combinaison de 8 chiffres.

**AIDE AUX PROJETS**

nos MISSIONS | nos PROGRAMMES D'AIDE | notre ACTUALITÉ

Espace membre, IDENTIFIEZ-VOUS

**VOUS ÊTES ?**

Pour déposer une demande d'aide ou gérer vos demandes en ligne, veuillez vous identifier ou créer votre espace aide aux projets.

CRÉATEUR OU ÉDITEUR MEMBRE DE LA SACEM

PROFESSIONNEL DE LA FILIÈRE CULTURELLE

**VOUS ÊTES PROFESSIONNEL DE LA FILIÈRE CULTURELLE**

Pour déposer une demande d'aide ou gérer vos demandes en ligne, vous devez être connecté à votre espace aide aux projets.

**VOUS N'AVEZ PAS ENCORE D'ESPACE AIDE AUX PROJETS**

CRÉER VOTRE ESPACE AIDE AUX PROJETS

**VOUS AVEZ UN ESPACE AIDE AUX PROJETS**

Identifiant | Mot de passe

SE CONNECTER

Vous avez oublié votre mot de passe

# Création dossier Aide aux projets

3 Remplissez le formulaire obligatoire.

4 Cliquez sur « nouvelle demande ».



## CRÉATION DE VOTRE ESPACE MEMBRE

VOUS ÊTES UN PROFESSIONNEL DE LA FILIÈRE CULTURELLE ET SOUHAITEZ OBTENIR UN COMPTE D'ACCÈS À L'ESPACE SÉCURISÉ DU SITE SACEM.FR.

### VEUILLEZ SAISIR VOS INFORMATIONS

Civilité \* :

Nom \* :

Prénom \* :

Email \* :

Numéro de téléphone portable \* :

Raison sociale :

Code de vérification \* :



## MES DEMANDES



# Dépôt de votre demande – Tous en live

- 5** Sélectionnez le programme d'aide **Tous en Live**
- > Remplissez la description de votre projet
  - > Renseignez vos coordonnées de contact.
  - > Acceptez le règlement


- 6** Téléchargez et remplissez le formulaire obligatoire (RC01 ou RC02).

Sélectionnez le programme d'aide \* Tous en live


### DESCRIPTION DU PROGRAMME D'AIDE

#### LE PROJET

Nom de l'artiste et/ ou du groupe \*  Nom de l'établissement \*


Code postal du lieu 

Type de lieu \*

Date du concert \*  

Avez-vous un contrat Sacem pour faire des animations type concerts ?  Oui  Non

Cachets artistiques prévus \*  Ordre du bénéficiaire \*










Numéro client Sacem 

\* En cochant cette case, je reconnais avoir pris connaissance du [règlement et l'accepte](#).

Les renseignements marqués de \* sont obligatoires

**IMPRIMER** **VALIDER**


### LES PIÈCES DU DOSSIER

|   | RÉFÉRENCE  | INFORMATION   | ACTIONS   |
|---|--|---|---|
|  | RC01 - Formulaire à télécharger et à compléter               |  |  |
|  | RC01 - Présentation du projet                                |  |  |
|  | RC01 Mémo financier et communication (pour projets soutenus) |  |  |

# Validation de votre demande

7 Pour valider vous devez soumettre votre demande en haut à gauche sinon votre dossier reste en « brouillon » : il ne sera pas étudié.

8 Vérifiez la confirmation de soumission.



Retour

## SYNTHÈSE DE LA DEMANDE

Votre dossier est en statut "Brouillon", une fois complété n'oubliez pas de le soumettre en cliquant sur le bouton "Soumission" en haut à gauche de votre écran.

⚠ Toute demande non "soumise" ne pourra pas être traitée par nos services.

**SOUSSION** | IMPRESSION

LE PROJET | LES CONTACTS ET COORDONNÉES



AIDE AUX PROJETS | nos MISSIONS | nos PROGRAMMES D'AIDE | notre ACTUALITÉ

Retour

## CONFIRMATION DE SOUMISSION

Votre demande a été transmise à la Sacem.

# Mot de passe oublié 1/4

1 Cliquez sur « mot de passe oublié ».

2 Renseignez votre email associé à votre compte. Vous pourrez ensuite définir un nouveau mot de passe selon les caractéristiques (voir p.2)



## RÉINITIALISER VOTRE CODE D'ACCÈS

Saisissez votre adresse e-mail, un message vous permettant de définir un nouveau code d'accès, sera envoyé.

Email \* :

VALIDER >

Des difficultés à réinitialiser votre code d'accès ? Utilisez [l'assistance en ligne](#) ou [contactez-nous au 01 47 15 47 15](#)

# Mot de passe oublié 2/4

3 Finalisation de la réinitialisation en cliquant sur le lien dans le mail

Le code reçu correspond au code envoyé par SMS. Il faut qu'un **numéro de portable sans préfixe** soit renseigné sur votre profil. Si vous avez renseigné un numéro de fixe ou un numéro de mobile avec extension : cela ne fonctionnera pas.

4 Votre code d'accès correspond au futur mot de passe.

The image shows two parts of a user interface. The top part is an email from 'no-reply@sacem.fr' to 'ADVIELLE-DEVIS Romaric' dated 'ven. 17/06/2022 10:15'. The email content includes a blue header 'AIDE AUX PROJETS', social media icons, and a section titled 'RÉINITIALISATION DE VOTRE CODE D'ACCÈS'. The text in the email says: 'Bonjour, Pour finaliser la réinitialisation de votre code d'accès, cliquez sur le lien suivant : [Finaliser la réinitialisation](#). Merci de ne pas répondre à ce message. A bientôt sur sacem.fr ! Cordialement, L'équipe sacem.fr'. The bottom part is a web form titled 'RÉINITIALISER VOTRE CODE D'ACCÈS'. It contains the message: 'Votre demande de réinitialisation a bien été prise en compte. Saisissez le code reçu afin de pouvoir créer un nouveau code d'accès'. There are two input fields: 'Code reçu \*' with the value '599204' and a green checkmark, and 'Votre code d'accès \*' with a red box around it. Below the second field is a tooltip that says 'Votre code d'accès doit comporter entre 8 et 20 chiffres' and shows the digits '2 6 1 3 8'. A blue 'VALIDER' button is at the bottom right.

# Mot de passe oublié 3/4

5 Confirmation de la modification du mot de passe

6 Connexion avec l'identifiant du compte et le mot de passe saisi à l'étape 4 dans le champ « Votre code d'accès ».





# Mot de passe oublié 4/4

Si malgré tout, vous continuez à rencontrer des difficultés, pensez à :

- Vous assurer qu'un numéro de portable est bien associé à votre compte
- Redémarrer votre ordinateur
- Tester la connexion depuis votre navigateur
- Essayer de réinitialiser votre mot de passe via un autre navigateur

Si le problème persiste essayez les démarches suivantes :

- [Microsoft Edge - Afficher et supprimer l'historique du navigateur](#)
- [Microsoft Edge - Mettre à jour de Microsoft Edge](#)
- [Chrome - Vider le cache et supprimer les cookies](#)
- [Chrome – Mettre à jour le navigateur](#)

# Réinitialisation de vos identifiants

Pour réinitialiser vos identifiants, envoyez-nous un mail à l'adresse [tousenlive@sacem.fr](mailto:tousenlive@sacem.fr) en indiquant votre nom.

Nous vous indiquerons ensuite votre identifiant par retour de mail.

# Contacts

Pour **toute correspondance** entre le porteur qui a son numéro de dossier RC01 ou RC02, nous avons créé une adresse mail : [tousenlive@sacem.fr](mailto:tousenlive@sacem.fr)



**sacem**

**Ensemble**  **faisons vivre la musique**

